

# AVVISO PUBBLICO

**DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 187 DEL D.LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI SPAZI PER L'INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ALIMENTI E BEVANDE CALDE / FREDDI, DA COLLOCARSI NEI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE, PER IL PERIODO 01.02.2025 – 31.01.2029.**

**CIG: B4F62E0931**

## SI RENDE NOTO

che il Comune di Loano intende procedere, tramite la piattaforma telematica TRASPARE dell'Ente <https://comuneloano.trasparenza.com/>, con una manifestazione di interesse al fine di individuare degli operatori economici da invitare a procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 187 D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento in concessione di spazi per installazione e gestione di distributori automatici di alimenti e bevande calde / fredde, da collocarsi nei locali di proprietà comunale, per il periodo 01.02.2025 – 31.01.2029.

L'avviso in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non costituisce invito a partecipare alla procedura, ma consente esclusivamente di manifestare interesse ad essere invitati a presentare la propria offerta ai fini dell'affidamento.

Il presente avviso non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare la presente procedura e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento, senza che i soggetti che hanno manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa.

## **AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE**

Comune di Loano (SV), Piazza Italia n. 2.

Punti di contatto: Ufficio acquisti - tel. 019 675694 int. 244/245/246 – E-Mail: [acquisti@comuneloano.it](mailto:acquisti@comuneloano.it); E-Mail Certificata [loano@peccomuneloano.it](mailto:loano@peccomuneloano.it)

R.U.P.: Dirigente Settore 2 dott.ssa Marta Gargiulo – tel. 019 675694 int. 231 - E-Mail [gargiulo@comuneloano.it](mailto:gargiulo@comuneloano.it)

## **1.INFORMAZIONI GENERALI SUL SERVIZIO**

Oggetto del servizio in concessione è l'installazione, la manutenzione ordinaria e straordinaria e il rifornimento di n. 13 (tredici) distributori automatici di alimenti e bevande calde / fredde da collocare presso diversi immobili di proprietà comunale per un periodo di anni 4 dal 01.02.2025 al 31.01.2029.

La ditta affidataria dovrà effettuare, a sua cura e spese e nel rispetto della normativa vigente, l'installazione delle macchine distributrici nei punti che le verranno assegnati, per cui si rimanda al capitolato tecnico.

I distributori potranno essere singoli (la quantificazione in n. 13 distributori è relativa ai distributori singoli – per la specifica si veda il capitolato) o combinati e dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza, provvisti di omologazione CEE e conformi al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nonché al Regolamento europeo n. 853/2004 sull'igiene dei prodotti alimentari e al D.lgs 193/2007 (Attuazione della direttiva 2004/41/CE relativa ai controlli in materia di sicurezza alimentare e applicazione dei regolamenti comunitari nel medesimo settore). Dovranno inoltre garantire l'accesso alle persone in sedia a rotelle.

Il concessionario dovrà impiegare, nell'esecuzione degli interventi sulle apparecchiature, personale adeguatamente formato e munito delle prescritte abilitazioni sanitarie, garantendo il pieno rispetto

della norma HACCP, nonché, ove necessario, di adeguati strumenti di protezione ai sensi del D.Lgs 81/2008.

L'Amministrazione dichiara sin d'ora di non essere responsabile degli effettivi introiti del gestore, con trasferimento al concessionario del rischio operativo ex art. 177 del D.Lgs. 36/2023.

E' previsto il pagamento di un canone annuale, da parte del concessionario, quale corrispettivo per l'utilizzo di energia elettrica ed il consumo di acqua.

Il numero di distributori è rapportato alle attuali esigenze dell'Amministrazione concedente, la quale si riserva la facoltà, successivamente all'affidamento del servizio, di richiedere l'aumento o la diminuzione del numero di distributori automatici installati, richiedendo una modifica entro i limiti previsti dalla normativa vigente (art. 189 del D.Lgs 36/2023) e dal capitolato, in particolare in esito ad eventuale riattivazione (anche temporanea) del bar sito all'interno del palasport Garassini.

## **2. DOCUMENTAZIONE**

La documentazione attinente alla fase di manifestazione di interesse comprende:

- 1) Capitolato speciale
- 2) Modello istanza di manifestazione d'interesse
- 3) Privacy
- 4) Patto di legalità
- 5) TRASPARE - note operative – iscrizione al portale
- 6) TRASPARE - note operative – iscrizione Albo Fornitori
- 7) TRASPARE – manuale operativo manifestazione di interesse

## **3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

### **3.1 OGGETTO**

La procedura ha per oggetto la concessione della gestione del servizio di installazione e gestione di distributori automatici di alimenti e bevande calde / fredde, da collocarsi nei locali di proprietà comunale, per il periodo 01.02.2025 – 31.01.2029.

CPV principale: 42933000-5 DISTRIBUTORI AUTOMATICI

### **3.2 IMPORTO**

Il valore stimato della concessione è di euro € 172.000,00 (IVA esclusa) per i 4 anni, ai sensi dell'art. 179 comma 1 del D.Lgs 36/2023;

Il valore riportato ha carattere meramente presuntivo / indicativo, senza che ciò comporti alcun tipo di responsabilità, neppure precontrattuale, a carico della Amministrazione e senza che l'aggiudicatario possa vantare titolo ad alcun risarcimento e/o indennizzo di sorta nel caso di prestazioni ed incassi di valore complessivo differente da quello sopra evidenziato e/o ipotizzato dall'aggiudicatario medesimo.

L'importo del canone quadriennale da corrispondere, proposto in sede di gara, in ogni caso non potrà essere inferiore ad € 8.000,00 per i distributori attualmente previsti.

La quota annuale del canone offerto in sede di gara dovrà essere versata in un'unica rata annuale, entro il 31 Maggio di ogni anno, presso il conto dell'istituto incaricato del servizio di tesoreria che verrà comunicato all'aggiudicatario.

Il mancato pagamento del canone, trascorsi 60 giorni dalla scadenza prevista, potrà essere causa di risoluzione del contratto, salvo comunque l'obbligo per il concessionario di corrispondere all'Ente i canoni dovuti con gli interessi legali per ritardato pagamento.

### **3.3 SUDDIVISIONE IN LOTTI**

La procedura è costituita da un unico lotto poiché l'ottimale esecuzione del servizio può essere garantita esclusivamente da una gestione unitaria.

### **3.4. DURATA**

La concessione ha durata di 4 anni, decorrenti dal 01.02.2025 al 31.01.2029.

### **3.5. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione potrà essere prorogato, ai sensi dell'art. 120 comma 11 del D.Lgs 36/2023, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificassero le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

## **4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

È ammessa la partecipazione alla presente procedura di manifestazione di interesse agli Operatori Economici, individuati all'art. 1, lett. I), dell'Allegato I.1 al Codice, secondo le disposizioni dell'art. 65, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, in possesso dei requisiti di seguito descritti:

### **4.1 Requisiti di ordine generale**

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023:

- assenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 del Codice, le quali comportano l'esclusione diretta, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Altre cause di esclusione:

- sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici dovranno altresì attestare:

- l'assenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D.Lgs. n.159/2011 (Codice delle leggi antimafia); l'assenza del divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione; l'assenza di irregolarità con le norme sulle assunzioni dei diversamente abili ex art. 17 Legge n° 68/1999; di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi; il possesso di un DURC in corso di regolarità; di accettare il protocollo di legalità; di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento; di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

Inoltre, la mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di legalità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla procedura, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **4.2 Requisiti di idoneità professionale**

a) Iscrizione nel Registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto del presente affidamento. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Possesso di tutte le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività oggetto della presente gara. In particolare, il fornitore garantisce il pieno rispetto della normativa HACCP, nonché delle specifiche e certificate abilitazioni commerciali e dei requisiti per l'accesso e l'esercizio dell'attività di somministrazione e vendita di alimenti e bevande.

## **4.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Fatturato medio di almeno 25.000,00 Euro nel triennio precedente a quello di indizione della procedura (2021-2022-2023), ai sensi dell'art. 100, comma 11, del D.Lgs. 36/2023 s.m.i.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali, mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone, mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

L'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare la documentazione richiesta, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

#### **4.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Esecuzione negli ultimi tre anni antecedenti alla pubblicazione (2021-2022-2023) del presente disciplinare di almeno n. 1 contratto per servizi analoghi aventi ad oggetto la somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici. Il possesso del requisito va autodichiarato ex D.P.R. 445/2000 nel DGUE.

Possesso della certificazione TQS Vending.

### **5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 68 D.Lgs 36/2023.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

#### **5.1 Requisiti di idoneità professionale**

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

#### **5.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria**

Il requisito di capacità economico finanziaria deve essere posseduto da almeno un componente del raggruppamento.

#### **5.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito deve essere posseduto da uno dei componenti il raggruppamento.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **6. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

### **6.1 Requisiti di idoneità professionale**

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

### **6.2 Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Fermo restando le disposizioni di cui all'art. 96 D.Lgs. 36/2023, nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7. AVVALIMENTO**

Il concorrente, ai sensi dell'art. 104 D.Lgs 36/2023, può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio, all'albo previsto dall'art.13 del D.Lgs 385/1993 e s.m.i. e dell'autorizzazione all'attività bancaria di cui all'art.14 del D.Lgs n. 385/1993 e s.m.i..

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e quelli di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata del servizio, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 (quindici) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8. SOPRALLUOGO e CHIARIMENTI**

Il sopralluogo non è obbligatorio ai fini della partecipazione ma consigliato al fine di prendere esatta conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del canone concessorio e dei prezzi offerti.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata via mail ad [acquisti@comuneloano.it](mailto:acquisti@comuneloano.it) entro le ore 12:00 del 10.01.2025 con effettuazione entro le ore 12:00 del 23.01.2025.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. La stazione appaltante rilascerà attestazione dell'avvenuto sopralluogo.

I distributori devono avere un ingombro tale da poter essere allocati nelle aree di pertinenza.

### **CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti formali da inoltrare sulla piattaforma telematica Traspare alla sezione "chiarimenti". Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte (sino al 09.01.2025). Tutte le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 giorni prima della scadenza di presentazione delle offerte (sino al 10.01.2025).

Non saranno ammesse richieste di chiarimenti formulate in altre forme (es. mail, pec, telefono, ecc.) rispetto a quella prescritta della piattaforma telematica.

## **9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa utilizzando il modello allegato (All.1), unitamente all'informativa privacy e al patto di legalità.

La domanda di manifestazione di interesse deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, con firma digitale, ai sensi del D.Lgs.n.82/2005, dal legale rappresentante dell'operatore economico o altro soggetto dotato dei necessari poteri di firma. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale del legale rappresentante dovrà essere allegata alla domanda la relativa procura speciale (notarile).

In caso di un costituendo raggruppamento di operatori economici la domanda di interesse deve essere presentata e sottoscritta da tutti i soggetti che intendono riunirsi. In caso di consorzi la domanda è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

**Gli utenti iscritti all'Albo Fornitori della piattaforma telematica TRASPARE del Comune di Loano ( <https://comuneloano.traspare.com/> ) alla categoria merceologica “S1.7 SERVIZI DI GESTIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI/VENDING MACHINE”, eseguito l'accesso alla Piattaforma, mediante l'inserimento delle proprie credenziali (e-mail e password), potranno partecipare alla procedura di gara dal modulo “Gare - Manifestazione di interesse”.**

E' possibile verificare l'effettiva iscrizione al portale dell'Ente ed al relativo Albo Fornitori al seguente link: <https://comuneloano.traspare.com/>

Selezionata la manifestazione di interesse, l'impresa tramite la funzione “INVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”, potrà completare il procedimento di partecipazione inserendo la documentazione richiesta (“All. 1 – manifestazione di interesse” e “Informativa Privacy” compilati e firmati, unitamente al “Patto di Legalità” per presa visione) in un archivio digitale sottoscritto digitalmente, anche secondo le indicazioni del Manuale operativo allegato.

È responsabilità dei concorrenti far pervenire alla Stazione Appaltante tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste entro i termini definiti, pena l'esclusione.

**Il termine perentorio per la presentazione delle manifestazioni di interesse è il 12.01.2025 alle 23:59** a pena di esclusione, secondo la modalità sopra indicata.

Si precisa che non verranno accettate e, pertanto, saranno ritenute inammissibili, manifestazioni di interesse pervenute attraverso altri canali (Pec, mail, posta, ecc.).

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

## **10. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE - PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO EX ART. 187 D.LGS. 36/2023**

Ad esito della manifestazione di interesse, verrà attivata apposita procedura negoziata senza bando telematica, ai sensi dell'art. 187, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con invito ad almeno dieci operatori economici, se presenti, che avranno manifestato interesse, in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso ed **iscritti alla categoria merceologica “S1.7: Servizi di Gestione Distributori automatici/Vending machine” del portale TRASPARE del Comune di Loano.**

E' possibile verificare l'effettiva iscrizione al portale dell'Ente ed al relativo Albo Fornitori al seguente link: <https://comuneloano.traspare.com/>

Qualora il numero di manifestazioni di interesse pervenute ad esito del presente avviso fosse inferiore a 10, verranno invitati alla procedura tutti gli operatori interessati in possesso dei requisiti descritti nel presente avviso ed iscritti alla categoria merceologica “S1.7: Servizi di Gestione Distributori automatici/Vending machine” del portale TRASPARE del Comune di Loano.

Agli operatori economici che avranno manifestato interesse verrà chiesta la formulazione di un'offerta economica così composta:

a rialzo sull'importo del canone quadriennale di Euro 8.000,00 (ottomila/00), quale corrispettivo per il rimborso forfettario del consumo elettrico ed idrico che i distributori comportano;

a ribasso sui prezzi massimi dei prodotti indicati nel capitolato;

sconto applicato in caso di utilizzo della chiavetta.

Sarà necessario inoltre presentare un'offerta tecnica contenente una relazione, come precisato nella successiva lettera di invito.

La valutazione verrà svolta dalla commissione e la procedura sarà aggiudicata all'operatore che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ex artt. 108 e del D.Lgs. 36/2023.

## **11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

COMPONENTE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	60
OFFERTA ECONOMICA	40
<b>Totale</b>	<b>100</b>

Il punteggio complessivo verrà attribuito sommando il “**Punteggio Tecnico**” (PT) e il “**Punteggio Economico**” (PE) e la miglior offerta risulterà essere quella che avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore.

### 11.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
QUALITA' DEL SERVIZIO	40
QUALITA' DEI DISTRIBUTORI	20
<b>TOTALE</b>	<b>60</b>

Per quanto concerne la **qualità del servizio**, si provvederà ad attribuire i punteggi come da tabella sottostante:

CRITERIO	DESCRIZIONE MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Certificazioni di qualità: UNI ISO 9001 UNI ISO 45001 UNI ISO 22000	Saranno attribuiti 5 punti agli operatori in possesso di almeno una certificazione tra quelle in elenco.	5
Registrazione EMAS o Certificazione UNI ISO 14001	Saranno attribuiti 5 punti agli operatori in possesso della registrazione EMAS o della Certificazione UNI ISO 14001.	5
Modalità di assistenza tecnica e sistema di trattamento e igiene degli impianti	Relazione sul progetto del servizio e sulle sue modalità di svolgimento, sull'assistenza tecnica e sul trattamento di igiene degli impianti. Ogni commissario attribuirà un punteggio da 0 a 10.	10 Ottimo = 10 Distinto = 9 Buono = 8 Discreto = 7 Sufficiente = 6 Parzialmente sufficiente = 5 Insufficiente = ≤ 0-4
Piano delle forniture	Relazione sul piano delle forniture, frequenza, continuità e tempistica di rifornimento dei prodotti. Ogni commissario attribuirà un punteggio tra 0 e 10.	10 Ottimo = 10 Distinto = 9 Buono = 8 Discreto = 7 Sufficiente = 6

		Parzialmente sufficiente = 5 Insufficiente = ≤ 0-4
Possibilità di pagamento banconote	Saranno attribuiti 5 punti se le macchine distributrici saranno in grado di accettare il pagamento con banconote, almeno di piccolo taglio.	5
Proposte migliorative	Proposte migliorative riguardanti il risparmio energetico e la sostenibilità ambientale del servizio. Ogni commissario attribuirà un punteggio tra 0 e 5.	5 Ottimo = 5 Distinto = 4 Buono = 3 Discreto = 2 Sufficiente = 1 Insufficiente = 0

Per quanto concerne la **qualità dei distributori**, si provvederà ad attribuire i punteggi come da tabella sottostante:

CRITERIO	DESCRIZIONE MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Anno di fabbricazione dei distributori indicato tramite scheda tecnica	2022-2024 → 10 punti; 2019-2021 → 5 punti; 2016-2018 → 3 punti; 2013-2015 → 1 punto.	10
Classe energetica dei distributori indicata tramite scheda tecnica	A→ 10 punti; B→ 5 punti; C→ 3 punti;	10

Per la valutazione delle offerte in relazione ai suindicati criteri, ai fini dell'assegnazione dei punteggi, ciascun commissario attribuirà, per ognuno dei criteri di valutazione, un punteggio variabile come precisato nella tabella suindicata.

La commissione procederà a calcolare, per ogni criterio, il punteggio complessivo sommando i singoli punteggi attribuiti dai componenti della commissione, effettuandone la media.

Si procederà poi alla somma dei punteggi totali ut supra ottenuti per addivenire al punteggio totale attribuito a ciascun concorrente per la parte tecnica.

Qualora nessuno dei concorrenti abbia ottenuto il punteggio massimo per la parte tecnica si procederà alla riparametrazione, attribuendo al concorrente che ha ottenuto il punteggio più elevato 60 punti e proporzionalmente si calcoleranno i punteggi da attribuire agli altri concorrenti secondo la seguente formula:

$$X_i = (60 * P_i) / P_{max}$$

dove

$X_i$  = punteggio da attribuire al concorrente  $i$ -esimo

60 = punteggio massimo offerta tecnica

$P_i$  = punteggio ottenuto dal concorrente  $i$ -esimo

Pmax = punteggio massimo ottenuto da un concorrente nella valutazione dell'offerta tecnica

## 11.2 Criteri di valutazione dell'offerta economica

L'offerta economica, da redigere utilizzando il "modulo offerta" predisposto dall'Ente (All. 7), dovrà contenere:

- l'importo complessivo offerto come canone concessorio annuo per l'espletamento del servizio in oggetto;
- il ribasso sul prezzo di listino dei prodotti venduti;
- lo sconto applicato in caso di utilizzo della chiavetta.

Si provvederà ad attribuire i punteggi come da tabelle sottostanti.

CRITERIO	DESCRIZIONE MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Canone annuale	Saranno assegnati 30 punti all'operatore economico che presenterà il maggior rialzo sul canone di concessione. Il rialzo deve essere indicato con due cifre decimali, eventuali cifre dopo la seconda decimale verranno troncate. Il punteggio massimo sarà attribuito all'operatore economico che indicherà il maggior valore di rialzo. A ciascuna altra offerta sarà attribuito un punteggio ottenuto dalla seguente <b>formula</b> : punteggio massimo X rialzo offerto / rialzo massimo.	30

CRITERIO	DESCRIZIONE MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Sconto effettuato sul prezzo massimo dei prodotti indicati nel capitolato	Saranno assegnati 5 punti all'operatore economico che presenterà almeno 0,20 cent di sconto su tutti i prezzi massimi dei prodotti indicati nel capitolato. Saranno assegnati 3 punti all'operatore economico che presenterà almeno 0,10 cent di sconto su tutti i prezzi massimi dei prodotti indicati nel capitolato Sarà assegnato 1 punto all'operatore economico che presenterà almeno 0,05 cent di sconto su tutti i prezzi massimi dei prodotti indicati nel capitolato Non saranno assegnati punti all'operatore economico che non presenterà sconto sui prezzi massimi dei prodotti indicati nel capitolato.	5

CRITERIO	DESCRIZIONE MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
----------	---	-------------------

Sconto effettuato in caso di utilizzo della chiavetta	Saranno assegnati 5 punti all'operatore economico che presenterà lo sconto più elevato.  A ciascuna altra offerta sarà attribuito un punteggio ottenuto dalla seguente <b>formula</b> : punteggio massimo X sconto offerto / sconto massimo.	5
---	---	---

## **12. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente affidamento comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento al concessionario o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.A. o senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente affidamento.

## **13. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

L'operatore economico dichiara di ricevere l'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, e presta il consenso per il trattamento dei propri dati nei limiti delle finalità connesse alla presente procedura.

## **14. TRATTAMENTO DATI**

Il trattamento dei dati ha durata coincidente con quella del presente servizio e si riferisce a dati personali, sensibili e giudiziari. In qualità di responsabile esterno, l'operatore economico si impegna a trattare i dati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, nel rispetto del Reg. UE 679/2016 (GDPR), osservando in particolare le seguenti istruzioni:

- raccogliere e trattare i dati personali secondo i principi di cui all'art. 5 del GDPR, ed esclusivamente per scopi connessi al presente servizio;
- garantire l'assolvimento degli obblighi di informazione dell'interessato al momento della raccolta dei dati personali;
- individuare per iscritto gli incaricati al trattamento e fornire loro istruzioni per le operazioni da compiere, vigilando sulla loro attuazione. Garantire che gli incaricati siano impegnati alla riservatezza;
- adottare misure di sicurezza dei dati personali che siano adeguate al livello di rischio, ai sensi dell'art. 32 GDPR;
- garantire che l'eventuale comunicazione o diffusione dei dati personali, sensibili e giudiziari possa avvenire solo nel rispetto della normativa vigente;
- informare il Titolare del trattamento dell'eventuale violazione dei dati personali possa avvenire solo nel rispetto della normativa vigente;
- informare il titolare del trattamento dell'eventuale violazione dei dati personali, ai sensi dell'art. 33 del GDPR;
- adottare adeguate misure e procedure al fine di garantire l'esercizio da parte degli interessati dei diritti previsti dal GDPR, nonché comunicare tempestivamente al Titolare del trattamento eventuali richieste degli interessati volte all'esercizio dei loro diritti;
- interagire con i soggetti incaricati di verifiche e controlli;
- a scelta del Titolare del trattamento, cancellare o restituire tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativa al trattamento, nonché cancellare le copie esistenti, salvo che la normativa vigente preveda la conservazione dei dati.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Loano, che è possibile contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 019675694 Indirizzo PEC: loano@peccomuneloano.it

E' possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:

protezione\_dati@comuneloano.it

## **15. PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni:

- sul sito internet istituzionale del Comune di Loano <https://comune.loano.sv.it/it>, nella sezione Amministrazione Trasparente <https://comune.loano.sv.it/it/page/pubblicazione>.
- sulla piattaforma telematica TRASPARE <https://comuneloano.traspare.com/> - Bandi di gara.

### **Allegati:**

- 1) Capitolato speciale
- 2) Modello istanza di manifestazione d'interesse
- 3) Privacy
- 4) Patto di legalità
- 5) TRASPARE - note operative – iscrizione al portale
- 6) TRASPARE - note operative – iscrizione Albo Fornitori

7) TRASPARE – manuale operativo manifestazione di interesse

**La Dirigente del Servizio**

D.ssa Marta Gargiulo