

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>MESSINA ARIANNA</b>
Indirizzo	
Telefono	019/675694 int. 245
Fax	
E-mail	ariannamessina@comuneloano.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23/07/87 – CASALE MONFERRATO (AL)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 01.10.2020 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Loano (SV), Piazza Italia n. 2
- Tipo di impiego Assunta con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Istruttore Amministrativo-Contabile Cat. C1

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 10.02.2020 al 30.09.2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Lonate Pozzolo (VA), Via Cavour n. 20
- Tipo di impiego Assunta con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato in qualità di Istruttore Amministrativo Cat. C1 presso Ufficio Segreteria

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 01.02.2016 al 07.02.2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Lombi / Studio Legale E-Lex Novara - Novara
- Tipo di impiego Avvocato

- Principali mansioni e responsabilità  
Attività di ricerca e redazione atti nell'ambito del diritto civile (recupero crediti, procedure esecutive mobiliari, sfratti, diritto di famiglia, risarcimento danni) e del diritto penale; gestione in autonomia di pratiche e partecipazione ad udienze proprie e in qualità di sostituto del dominus.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 25.05.2014 al 25.05.2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consigliere Comunale presso Comune di Robbio (PV)

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 08.01.2014 al 01.12.2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Carnero – Robbio (PV)
- Tipo di impiego Praticante Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Attività di recupero credito e gestione pratiche relative al diritto di famiglia.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 02.09.2013 al 23.12.2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Bergamaschi - Novara
- Tipo di impiego Praticante Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Attività di recupero credito (predisposizione di lettere di messa in mora; ricorsi per decreto ingiuntivo e atti di precetto; atti di pignoramento mobiliare).

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 01.06.2013 al 01.09.2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avv. Bellini - Novara
- Tipo di impiego Praticante Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Svolgimento di attività di cancelleria; attività di recupero credito; studio pratiche per redazione di pareri.

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Dal 01.02.2016 al 31.05.2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola per la formazione tecnica e deontologica del difensore penale presso la Camera Penale “Vittorio Chiusano” del Piemonte Occidentale e della Valle d'Aosta - Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto penale e Deontologia forense
- Qualifica conseguita Abilitazione alla difesa d'ufficio in data 08.01.2018

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 15/03/16
- Qualifica conseguita Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Novara

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 02/12/15
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato presso la Corte d'Appello di Torino

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Dal 01.02.2014 al 30.11.2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso “Tracce Giuridiche” per la preparazione all'esame di abilitazione alla professione di avvocato - Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto penale e diritto civile

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 01.06.2006 al 18.04.2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Pavia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto
- Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza – votazione 100/110  
Tesi in diritto urbanistico: “Il mutamento di destinazione d'uso degli immobili”

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Dal 09.2001 al 07.2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale “A. Omodeo” - Mortara (PV)
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – votazione 83/100

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>  <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	
<p>MADRELINGUA</p>	<p><b>Italiano</b></p>
<p>ALTRE LINGUA</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p><b>Francese</b>          Utente base          Utente base          Utente base</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p><b>Inglese</b>          Utente base          Utente base          Utente base</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Ottime capacità relazionali; attitudine ai rapporti interpersonali; buone capacità di lavorare in team.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Buona capacità nell'organizzare e gestire il proprio lavoro nel rispetto delle scadenze.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Utilizzo dei moderni strumenti informatici e telematici; utilizzo di Windows, Word, posta elettronica; Google Chrome, Internet Explorer.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p>
<p>Trattamento dei dati personali - curriculum vitae in base all'art. 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali.</p>	<p>Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.</p>